
Decreto n. 587 del 08-03-2022

OGGETTO: Decreto n. 337 del 15.02.2022 CCNL Funzioni Locali 2016-2018. Affidamento dell'incarico di Posizione Organizzativa denominata "Ufficio Affari Giuridici e Risorse Umane" - Dott.ssa Francesca Lucantoni, Cat "D", Funzionario Esperto Economista.

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, pubblicato in Gazzetta Ufficiale 18 ottobre 2016, n. 244, recante "interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016" e s.m.i.;

VISTO l'art. 3, comma 1, del citato Decreto-legge n. 189/2016 prevede, ai fini della gestione dell'attività di ricostruzione, l'istituzione da parte delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria, unitamente ai Comuni interessati, di un ufficio comune, denominato "Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016";

VISTA l'Ordinanza n. 1 del 10 novembre 2016 – Schema tipo di convenzione per l'istituzione dell'ufficio comune denominato "Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016" di cui all'art. 3 del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189;

CONSIDERATO che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 766 del 22/11/2016 è stata approvata la convenzione per l'istituzione dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 per la Regione Abruzzo per l'esercizio associato di funzioni, attività e servizi comunali, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 3, comma 1 del Decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189;

VISTE:

- la D.G.R. n. 500 del 14.8.2019 con la quale, a far data dal 01.09.2019, è stato conferito al Dott. Vincenzo Rivera, l'incarico di Direttore dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma 2016;
- la D.G.R. n. 386 del 14/07/2020, che per i motivi in essa contenuti, è stato autorizzato il Direttore dell'Ufficio Speciale a rivalutare l'assetto organizzativo approvato con la DGR n. 261/2019 adeguandolo alle nuove funzioni di semplificazione amministrativa;

CONSIDERATO che:

- con Decreto n. 1 del 27 /04/2018 del Presidente della Regione Abruzzo, Vice Commissario di Governo per la Ricostruzione, si stabilisce che per l'affidamento delle posizioni organizzative dell'USR Abruzzo 2016, il Direttore dovrà attenersi ai fini del conferimento delle medesime, alla disciplina prevista dalla Delibera di Giunta Regionale n. 550 del 30 marzo 2000 (ora DGR n.210/2019) ivi compreso il trattamento economico;
- con D.G.R. n. 210 del 23/4/2019 avente ad oggetto: "Funzioni Locali del 21/5/2018. Disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative" è stato approvato il nuovo disciplinare contenente i "Criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione delle P.O.";

- con Decreto del Direttore USR2016 n. 843/D del 30 luglio 2020 si è stabilito tra l'altro, sulla base dei criteri di cui all'art. 6 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 210/2019, la graduazione delle P.O. afferenti all'Ufficio Speciale Ricostruzione Post Sisma 2016;
- con Decreto del Direttore USR2016 n. 994/D del 16 settembre 2020 sono stati definiti i criteri per il conferimento delle posizioni organizzative dell'Ufficio Speciale Ricostruzione post sisma 2016 – regione Abruzzo;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore USR2016 n. 1877 del 21 ottobre 2021, modificato con Decreto n. 2198 del 25.11.2021, con il quale si è proceduto alla ridefinizione dell'assetto organizzativo e declaratorie dei Servizi dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione Sisma 2016 Abruzzo;

DATO ATTO che la scadenza della gestione straordinaria di cui all'articolo 1, comma 4, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, è stata prorogata al 31.12.2022 dall'art. 1 comma 450 L. n. 234 del 30.12.2021;

RICHIAMATO integralmente il Decreto n. 337 del 15.02.2022 - CCNL Funzioni Locali 2016-2018. Approvazione Avviso per il Conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa denominata "Ufficio Affari Giuridici e Risorse Umane" (Sede di Teramo) del Servizio Economico-Amministrativo, Risorse Umane e Strumentali dell'Ufficio Speciale Ricostruzione Post Sisma 2016 – Regione Abruzzo.

VISTO l'Avviso per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa, trasmesso tramite posta elettronica, a tutti i dipendenti dell'Ufficio Speciale inquadrati nella cat. D, in data 15 febbraio 2022 e con scadenza al 23 febbraio 2022;

CONSIDERATO che per l'incarico di posizione organizzativa "Affari Giuridici – Risorse Umane" è pervenuta, nel termine sopra indicato, la sola candidatura della Dott.ssa Francesca Lucantoni cat. D Funzionario Esperto Economista;

VISTO il curriculum vitae pervenuto ed esaminato in osservanza dei criteri previsti al comma 4 del citato Disciplinare contenente "Criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione delle P.O.", di cui alla D.G.R. n. 210/2019 e al Decreto del Direttore USR n. 994 del 16.09.2020, la dipendente Francesca Lucantoni - in distacco (L.R. n.8/2019) dalla Giunta Regionale Abruzzo - sulla base delle caratteristiche valutate in relazione ai parametri stabiliti dai provvedimenti sopra indicati, è idonea a ricoprire il ruolo di responsabile di posizione organizzativa dell'Ufficio "Affari Giuridici – Risorse Umane", come da relativa documentazione istruttoria agli atti del Servizio;

DATO ATTO che l'incarico decorre dalla data del **10 marzo 2022** con scadenza al 31.12.2022, termine della gestione straordinaria di cui all'articolo 1, comma 4, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, come stabilito dall'art. 1 comma 450 L. n. 234 del 30.12.2021;

CONSIDERATO che per l'Ufficio "Affari Giuridici – Risorse Umane" la retribuzione di posizione annua lorda per tredici mensilità è pari ad **€ 14.000,00**, oltre l'attribuzione dell'indennità di risultato e, fermo restando l'applicabilità delle disposizioni speciali previste per il personale operante presso gli Uffici speciali di cui all'art. 50, comma 7bis del D.L. n.189/2016;

CONSIDERATO che per il proseguimento delle attività dell'Ufficio Speciale per la ricostruzione post sisma 2016 della Regione Abruzzo, si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio Affari Giuridici – Risorse Umane;

RITENUTO pertanto di dover conferire l'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio Affari Giuridici – Risorse Umane alla Dott.ssa Francesca Lucantoni;

VISTE le dichiarazioni rilasciate da parte dell'interessato all'uopo acquisite e conservate agli atti:

- a) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445), di insussistenza di cause di inconferibilità, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30.03.2001, n.165 e s.m.i., art.35 bis, comma 1 lett. c);
- b) comunicazione di assenza degli interessi finanziari e conflitti di interesse, di cui all' Art. 6 Codice di Comportamento, approvato, da ultimo, con la DGR 983 del 20/12/2018;
- c) comunicazione inerente alla non partecipazione ad associazioni e organizzazioni, di cui all'art. 5 del Codice di Comportamento approvato, da ultimo, con la DGR 983 del 20/12/2018;

VISTA la L.R. 14.09.99 n° 77, recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" come modificata con Legge Regionale 26 agosto 2014, n.35;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'applicazione del presente provvedimento sono posti a carico delle risorse di cui agli artt. n. 3, comma 1, e n. 50, comma 8, del DL n. 189/2016 come convertito dalla legge n.229/2016 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso

DECRETA

per i motivi esposti in narrativa

- 1) di conferire** alla **Dott.ssa Francesca Lucantoni, profilo professionale Funzionario Esperto Economista**, in distacco (L.R. 8/2019) dal 7 gennaio 2020 presso l'USR2016, dipendente a tempo indeterminato della Giunta Regionale d' Abruzzo, inquadrata nella categoria D del Contratto Funzioni Locali, l'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio Affari Giuridici – Risorse Umane;
- 2) di precisare** che l'incarico suddetto decorre dal **10 marzo 2022** e ha durata fino al 31.12.2022, termine della gestione straordinaria di cui all'articolo 1, comma 4, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, salvo revoca (art. 8 del Disciplinare);
- 3) di specificare**, come previsto dall'avviso di conferimento, che all'incarico d'Ufficio è connessa l'attribuzione della responsabilità dei procedimenti, nell'ambito delle previsioni di cui agli artt. 4, 5 e 6 della L. 241/1990 e s.m.i.;
- 4) di stabilire**, inoltre, che l'incarico di cui al presente provvedimento cesserà di avere efficacia in caso di modifica dell'assetto organizzativo;
- 5) di attribuire** alla dipendente in oggetto la retribuzione di posizione quantificata in **euro 14.000,00 incrementata del 20%** (art. 50, comma 7 e 7bis del DL 189/2019) per tredici mensilità, come da prospetto riportato:

Importo base Indennità P.O.	Totale annuale compreso incrementato 20% (D.L 189/2019)	Indennità mensile (per 13 mensilità)
€ 14.000,00	€ 16.800,00	€ 1.292,31



- 6) **di precisare** che alla predetta spetta l'**attribuzione dell'indennità di risultato**, alla quale rimangono applicabili le disposizioni speciali previste per il personale operante presso gli Uffici Speciali di cui all'art. 50, comma 7 e 7bis del D.L. n.189/2016;
- 7) **di dare atto** che gli oneri derivanti dall'applicazione del presente atto sono posti a carico delle risorse rese disponibili dal D.L. 189/2016 per l'anno 2022, trasferite sulla contabilità speciale 6051/401 intestata al Vice Commissario per la Ricostruzione – Presidente della Regione, **anticipate dalla Giunta Regionale e rimborsate alla medesima**;
- 8) **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Dipartimento Risorse – Servizio Personale della Giunta Regionale per quanto di competenza;
- 9) **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito dell'USR 2016 - Regione Abruzzo.

L'Estensore

Dott.ssa Laura Campagna

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs 39/1993

Il Direttore dell'USR-Abruzzo

Dott. Vincenzo Rivera

firmato digitalmente

(firma digitale ARUBA n° 6130940001994000)