

Decreto n. 167 del 29-01-2024

Servizio Amministrativo

Ufficio Assistenza Giuridica, Anticorruzione e Trasparenza

Oggetto: Art. 6 del D.L. n. 80 del 9.06.2021, convertito, con modificazione, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113. Approvazione del Piano Integrato di Attività e organizzazione (P.I.A.O.) dell'Ufficio Speciale della Ricostruzione Sisma Abruzzo 2016. Conferma del Piano per le annualità 2024/2025.

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, pubblicato in Gazzetta Ufficiale 18 ottobre 2016, n. 244, recante "interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016" e s.m.i.;

VISTO l'art. 3, comma 1, del citato Decreto-legge n. 189/2016 prevede, ai fini della gestione dell'attività di ricostruzione, l'istituzione da parte delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria, unitamente ai Comuni interessati, di un ufficio comune, denominato "Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016";

CONSIDERATO CHE

- con D.G.R. n. 766 del 22.11.2016 è stata approvata, ai sensi dell'art. 3 dell'art. co.1, del D.L. 17/10/2016, n.189, lo schema di convenzione per l'istituzione dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma 2016 per la Regione Abruzzo;
- con D.G.R. n. 586 del 18.10.2017 è stata approvata la convenzione per l'istituzione dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione post-sisma 2016 per la Regione Abruzzo per l'esercizio associato di funzioni, attività e servizi comunali, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e dell'art.3. co.1, del D.L. 17.10.2016, n.189;

DATO ATTO CHE

- la D.G.R. n. 500 del 14.08.2019, a far data dal 01.09.2019, ha conferito al Dott. Vincenzo Rivera, l'incarico di Direttore dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma 2016, incarico prorogato per l'annualità corrente con D.P.G.R. n. 6 del 30.12.2022;
- la Giunta Regionale con propria deliberazione n. 913 del 31.12.2022 ha preso atto del Decreto del Presidente della Regione Abruzzo, nella Sua spiegata qualità di Vice Commissario di Governo per la Ricostruzione Post sisma 2016, prorogando l'incarico al Direttore dell'U.S.R. sino al 31.12.2023;
- con il Decreto n. 8 del 29.12.2023 del Presidente della Giunta Regionale, in qualità di Vice Commissario di Governo per la Ricostruzione Post Sisma 2016 Abruzzo, si è prorogato al dott. Vincenzo Rivera l'incarico di Direttore dell'U.S.R. Abruzzo sino alla data del 01.09.2024;
- la D.G.R numero 10 del 08.01.2024 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto del Decreto n. 8/SISMA del 29.12.2023 del Presidente della Regione Abruzzo in qualità di Vice-commissario di Governo per la Ricostruzione Post Sisma 2016;
- il Presidente della Regione, in qualità di vice-Commissario del Governo per la ricostruzione post sisma 2016, ai sensi della L.R. n. 8 del 17.06.2019 Art.1 comma 1 quater, ha provveduto con proprio Decreto n. 4 del 27.10.2022 a conferire l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio

- “Amministrativo” dell’Ufficio Speciale per la ricostruzione post sisma 2016 della Regione Abruzzo all’Avv. Daniela Valenza, Dirigente del Servizio “Assistenza Atti del Presidente e della Giunta Regionale”;
- la Giunta Regionale con propria deliberazione n. 736 del 02.12.2022 ha preso atto del Decreto n.04/2022/SISMA del 27.10.2022 del Presidente della Regione Abruzzo, nella Sua spiegata qualità di Vice-commissario di Governo per la Ricostruzione Post Sisma 2016;
 - che con Decreto n. 1351 del 30.06.2023, è stata disposta la riformulazione dell’assetto organizzativo e delle competenze dell’Ufficio Speciale Ricostruzione 2016 della Regione Abruzzo;
 - la scadenza della gestione straordinaria di cui all’art.1, comma 4 del D.L. 17.10.2016, n. 189, è stata prorogata al 31.12.2024 dall’art. 1, comma 413, Legge 30 dicembre 2023, n. 213 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026”, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 30.12.2023- Supplemento ordinario n. 40/L;
 - il Decreto n. 2800 del 13.12.2023 avente ad oggetto “Decreto direttore USR n. 2235 del 20.10.2023 recante “Approvazione Avviso e domanda di manifestazione d’interesse per la stabilizzazione a tempo indeterminato in applicazione dell’articolo 57, comma 3, Decreto Legge 14 agosto 2020 n. 104, convertito con legge 13 ottobre 2020 n. 126 e s.m.i.- Approvazione graduatorie definitive profili tecnici”;
 - il Decreto n. 2801 del 13.12.2023 avente ad oggetto “Decreto direttore USR n. 2322 del 31.10.2023 recante “Approvazione Avviso di manifestazione d’interesse per la stabilizzazione a tempo indeterminato in applicazione dell’articolo 57, comma 3, Decreto Legge 14 agosto 2020 n. 104, convertito con legge 13 ottobre 2020 n. 126 e s.m.i.. Profili Specialista Economista e Assistenti Contabili -Approvazione graduatorie definitive profili contabili”;

DATO ATTO ALTRESI’CHE

- l’U.S.R. Abruzzo 2016 per la sua natura ex lege è una struttura legata alla gestione del sisma del Centro-Italia, le cui funzioni sono prorogate annualmente con legge di bilancio dello Stato;
- l’U.S.R. Abruzzo 2016 provvede ad acquisire risorse umane solo a seguito di disposizioni normative nazionali e sulla base all’assegnazione di risorse finanziarie rese disponibili con ordinanze del Commissario Straordinario Sisma 2016.
- l’U.S.R. Abruzzo 2016, in quanto struttura temporanea, non ha un proprio bilancio ma usufruisce di trasferimenti dalla Struttura Commissariale per le spese di funzionamento e di personale;
- l’U.S.R. Abruzzo 2016, trattandosi di Struttura provvisoria e straordinaria, non può dotarsi di uno strumento pluriennale programmatico come il “Piano Triennale dei fabbisogni di personale” di cui all’articolo 6 del D.lgs n. 165/2001;

RICHIAMATI

- l’art. 6 del citato D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021, con cui il Legislatore ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), quale strumento di programmazione triennale, che ha assorbito, in una logica di integrazione e semplificazione, una serie di documenti programmatici propri delle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.M. n. 132 del 30 giugno 2022 recante “Definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, attraverso cui si definisce il contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) e, segnatamente, l’articolo 6 recante “Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti” con cui il legislatore prevede modalità semplificate di redazione del P.I.A.O., per le Amministrazioni pubbliche con un numero di dipendenti inferiore a 50;

- la nota circolare n. 2/2022 del Dipartimento della Funzione pubblica che contiene indicazioni operative in materia di nomina del referente del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O);

VISTI

- l'articolo 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge n. 113 del 6 agosto 2021, il quale prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- che il Piano, come disposto dall'art. 6, comma 2, del D.M. n. 132 del 30 giugno 2022, ha durata triennale e, per le Amministrazioni con meno di 50 dipendenti è aggiornato *“annualmente solo in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio”*;
- il D.M. del Ministro per la pubblica istruzione del 30.06.2022 recante la guida alla compilazione del Piano-tipo delle Pubbliche Amministrazioni per la redazione del P.I.A.O;
- il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione.”*;
- il P.N.A. 2022 (Delibera 7 del 17 gennaio 2023) paragrafo 10.1.2., nel quale si precisa testualmente che *“Le amministrazioni e gli enti con meno di 50 dipendenti possono, dopo la prima adozione, confermare per le successive due annualità, lo strumento programmatico in vigore con apposito atto dell'organo di indirizzo. Ciò può avvenire solo se nell'anno precedente non si siano verificate evenienze che richiedono una revisione della programmazione”* ovvero in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico;

VISTO il decreto n. 2988 del 29.12.2023 con il quale sono stati prorogati i contratti dei dipendenti a tempo determinato;

PRESO ATTO CHE

- dal sopra citato decreto si evince che al 31.12.2023 sono in servizio 41 dipendenti in carico direttamente all' U.S.R. Abruzzo, numero che conferma l'U.S.R. Abruzzo tra gli enti con personale inferiore alle 50 unità che possono adottare un P.I.A.O semplificato;
- presso l'U.S.R. Abruzzo 2016 risultano unità di personale comandate e distaccate da altre Amministrazioni, oltre a personale dipendente delle società Invitalia e Fintecna;

DATO ATTO CHE

- nel 2023 nell'ente non si sono verificati eventi corruttivi;
- per le modifiche alla struttura organizzativa intervenute a seguito del P.I.A.O 2023, valgono le determinazioni assunte con Decreto n. 1351 del 30.06.2023, con cui sono state apportate minime modifiche all'organizzazione della Struttura, recependo in sostanza le nuove classificazioni del personale previste dall'art. 13 comma 3 del C.C.N.L Funzioni Locali 2019/2021, e confermando per il resto il contenuto del Decreto direttoriale n. 48. del 13.01.2023;

- che gli obiettivi strategici per il 2024, sono stati approvati con decreto n.1/2024/Sisma del 22.1.2024 da parte del Presidente della Giunta regionale nella qualità di vice-Commissario del Governo per la ricostruzione post sisma 2016;

RICHIAMATI

- il Protocollo di legalità sottoscritto il 26 luglio 2017 con Anac per verifiche preventive (importo affidamento sopra 100 Mila euro) e postume (sotto 100 Mila euro) per il Servizio “Ricostruzione pubblica”;
- l’Accordo per l’esercizio dei compiti di alta sorveglianza sottoscritto in data 02.02.2021 con Anac che istituisce la U.O.S. (Unità Operativa Speciale);
- -Il Decreto del Commissario Straordinario Sisma 2016 numero 574 del 12.12.2022 di “*Approvazione di atti e procedure tipo, previamente condivisi con l’ANAC, relativi alle diverse fasi procedurali, per la semplificazione dello svolgimento delle funzioni della stazione appaltante nell’ambito della ricostruzione pubblica nei territori colpiti dagli eventi sismici del 2016 e 2017*”;
- l’Accordo per l’esercizio dei compiti di alta sorveglianza e di garanzia della correttezza e della trasparenza delle procedure connesse alla ricostruzione pubblica post-sisma Italia centrale del 21 luglio 2023;
- il P.I.A.O. 2023 approvato con decreto direttoriale n. 619 del 31 marzo 2023;

RITENUTO opportuno inserire nel P.I.A.O. 2024, oltre alle sezioni già previste nel P.I.A.O. 2023, le seguenti ulteriori sezioni al fine di rendere quanto più possibile unitario e completo lo strumento di programmazione:

- Scheda anagrafica dell’Amministrazione (All.1 bis);
- Obiettivi dell’Usr Abruzzo 2024 (All.2 bis);
- Elenco degli obblighi di pubblicazione per le annualità 2024/2025 (All.3 bis);
- Piano Triennale Prevenzione e Corruzione e Trasparenza 2024/2025; (All.4 bis);
- Registro degli accessi annualità 2023 (All. 5 bis)

PRESO ATTO CHE

- in forza del combinato disposto dall’art. 6, comma 2, del D.P.R. n. 81/2022 e delle indicazioni Anac contenute nel P.N.A. 2022, l’Usr Abruzzo, in quanto ente con ridotte dimensioni, conferma gli allegati del P.I.A.O. approvati con il decreto direttoriale n. 619 del 31 marzo 2023;
- il contenuto della proposta di P.T.P.C.T. per la parte relativa alla prevenzione della corruzione, tenuto conto del ruolo attivo assegnato ai Dirigenti in materia di azioni volte alla prevenzione della corruzione in base alle previsioni del novellato art. 16, comma 1, lett. I-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, è stato condiviso con il Direttore dell’U.S.R. e con tutte le figure apicali dell’Ente;

SENTITI il Dott. Antonio Iovino in qualità di Supporto Specialistico del Direttore dell’U.S.R. Abruzzo e l’Avv. Matteo Bucceroni, in qualità di consulente del Servizio “Amministrativo” dell’U.S.R. Abruzzo;

VISTI

- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 contenente la disciplina in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 (Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019);
- l'Allegato 1 del P.N.A. 2019 recante "Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi";
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2022 (Delibera n.7/2023), che reca specifiche disposizioni per gli enti soggetti a P.I.A.O semplificato;

per le motivazioni espresse in narrativa che nel presente dispositivo si richiamano integralmente

DECRETA

1. **di approvare** il P.I.A.O. 2024, con la precisazione che sono confermate anche per le annualità 2024/2025, le sezioni approvate con il P.I.A.O. 2023 di seguito meglio specificate:
 - Struttura organizzativa (Allegato 1);
 - Disciplinare del lavoro agile POLA, (Allegato 2) composto degli allegati di seguito specificati:
 - "Specifiche tecniche minime di custodia e sicurezza dei dispositivi elettronici e dei software, nonché regole necessarie a garantire la protezione dei dati e delle informazioni" (Allegato A);
 - "Informativa sui rischi generali e specifici connessi con l'espletamento della prestazione lavorativa in modalità agile" (Allegato B);
 - "Accordo individuale per il lavoro agile" (Allegato C)
 - "Modello di Istanza per l'accesso al lavoro agile" (D);
 - Mappatura delle aree di rischio generali (Allegato 3);
 - Piano di comunicazione istituzionale per il triennio 2023-2025 (Allegato 4);
 - Registro degli accessi civico/semplice/documentale/degli anni 2019/2020/2021/2022 (Allegato 5);
 - Convenzione con il Consiglio regionale per la formazione dei dipendenti del Servizio Amministrativo dell'Usr indicata nel Piano in qualità di misure generale di anticorruzione dell'Ente (Allegato 6);
2. **di integrare** il P.I.A.O. 2024 con i seguenti allegati parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Scheda anagrafica dell'Amministrazione (All. 1 bis);
 - Obiettivi dell'Usr Abruzzo 2024 (All. 2 bis);
 - Elenco degli obblighi di pubblicazione per le annualità 2024/2025 (All. 3 bis);
 - Piano Triennale Prevenzione e Corruzione e Trasparenza 2024/2025; (All. 4 bis);
 - Registro degli accessi annualità 2023 (All. 5 bis)
3. **di dare atto** che
 - a. il contenuto del P.I.A.O. 2024 dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione Abruzzo è adottato in forma semplificata in quanto ente con ridotte dimensioni e personale inferiore alle 50 unità, così come disposto dall'art. 6, comma 2, del D.M. 30 giugno 2022, n. 132 e dalle indicazioni Anac contenute nel P.N.A. 2022;
 - b. il contenuto del P.I.A.O. 2024 è confermato anche per le successive annualità 2024/2025, così come dispone l'art. 6, comma 2, del D.P.R. n. 81/2022 e le indicazioni Anac contenute nel P.N.A. 2022;
4. **di trasmettere** il presente documento:
 - all'R.P.C.T. dell'Ufficio Speciale della Ricostruzione per gli adempimenti conseguenti di cui alla legge 190/2012 e, in caso di vacanza, al sostituto dell'RPCT;
 - all'O.I.V. regionale, nella persona del Presidente e dei componenti;

- ai dirigenti dell'U.S.R. Abruzzo per i successivi adempimenti legati alle verifiche delle misure contenute nel Piano ed a tutti i dipendenti in servizio dell'U.S.R.;
- 5. **di dare atto che** sono demandati al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.), e in caso di vacanza, al sostituto dell'RPCT individuato dall'Ente, gli obblighi derivanti dalla verifica e attuazione delle misure contenute nel P.I.A.O in osservanza della normativa vigente in materia;
- 6. **di autorizzare** il referente del P.I.A.O al successivo caricamento del Piano in parola nel portale del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- 7. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico della contabilità speciale;
- 8. **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela di protezione dei dati personali;
- 9. **di pubblicare** integralmente il presente documento nella home page del sito istituzionale dell'Ente e nell'Amministrazione Trasparente.

Il supporto al Dirigente/Rpct

Dott. Marino Fiorà
(firmato elettronicamente)

**Il Responsabile del Servizio Assistenza
Giuridica, Anticorruzione, Trasparenza**

Dott.ssa Federica Lancione
(firmato elettronicamente)

La Dirigente del Servizio Amministrativo

Avv. Daniela Valenza
(firmato digitalmente)

Il Direttore dell'U.S.R. Abruzzo

Dott. Vincenzo Rivera
firmato digitalmente
(firma digitale ARUBA n° 6130940000299005)