SERVIZIO RICOSTRUZIONE PUBBLICA

Ufficio Tecnico e Vigilanza 1

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 105 DEL 29/11/2024

OGGETTO: O.S. n. 87/2024: Riparazione del danno dell'edificio ERP n°568 di proprietà ATER Teramo, sito nel Comune di Cortino frazione Pagliaroli. Individuazione dei componenti del Gruppo di supporto alle attività del Responsabile Unico del Progetto – RUP, ai sensi dell'Ordinanza n°178/2024. Attribuzione di incarichi specifici ai collaboratori del RUP in relazione alle attività tecniche singolarmente identificate dall'Allegato I.10 del D.lgs. n°36/2023 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici. CUP: G34J18000680001.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con O.S. n. 87/2024 il Commissario Straordinario per la Ricostruzione dei danni del sisma 2016 ha approvato delle modifiche all'O.S. n°7/2021 adottata per l'accelerazione della ricostruzione degli edifici di proprietà dell'ATER di Teramo ed ha attribuito all'USR Abruzzo il compito di Soggetto Attuatore di alcuni degli interventi di riparazione del danno e/o miglioramento e adeguamento sismico di edifici adibiti di proprietà già inseriti nella predetta O.S. 7/2021, ma in ritardo nella realizzazione;

DATO ATTO che tra le opere individuate come prioritarie nella ricostruzione, così come elencate nell'allegato 1 bis dell'Ordinanza, figura anche l'intervento di riparazione del danno dell'edificio di proprietà ATER Teramo ERP n°568 sito nel Comune di Cortino frazione di Pagliaroli, per un importo € 554.403,38;

VISTO il Decreto del Direttore dell'USR Abruzzo n. 2274/2024 con cui lo scrivente Dirigente del Servizio Ricostruzione Pubblica è stato individuato come Responsabile Unico del Progetto – RUP di tutti gli interventi elencati nell'allegato 1 bis di cui all'Ordinanza Speciale n°7/2021;

DATO ATTO che, nel contesto del predetto decreto direttoriale, è prevista la possibilità del Dirigente individuato come RUP di avvalersi della collaborazione di colleghi di ufficio con particolari competenze tecniche ed amministrative per costituire il Gruppo di Supporto al RUP;

RILEVATO che, per adempiere allo specifico compito della verifica progettuale (art. 45 D.lgs. 36/2023) e in ottica di accelerazione del procedimento, lo scrivente Dirigente ha chiesto alla Provincia di Teramo la possibilità di integrare il Gruppo di Supporto avvalendosi della professionalità del Funzionario Provinciale Arch. Giuliano Di Flavio, già nominato in precedenti occasioni come collaboratore di Supporto al RUP per i progetti di cui l'USR è Soggetto Attuatore;

VISTA la Determinazione del Dirigente dell'Area 3 della Provincia di Teramo n°1193/2024, con cui è stata concessa autorizzazione alla integrazione dell'Arch. Giuliano Di Flavio nel Gruppo di Supporto al RUP;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 3 dell'OCSR n°178/2024 è necessario che il Dirigente dell'Ente incaricato di procedere ai lavori di riparazione del danno e/o di miglioramento o adeguamento sismico dell'immobile danneggiato dal sisma 2016 adotti un provvedimento con cui, oltre ad individuare il RUP e i componenti del gruppo di Supporto al RUP, identifichi anche il ruolo di ciascun collaboratore con riguardo alle attività assegnate, sulla base dell'elenco specificato all'Allegato I.10 del D.lgs. n°36/2023;

RITENUTO, pertanto, di volersi avvalere della attività di supporto dei seguenti colleghi assegnati al Servizio Ricostruzione Pubblica dell'USR Abruzzo 2016, avendone ricevuto per le vie brevi la loro disponibilità:

a) Ing. Emanuele Cavallo;
b) Ing. Manuel Albani;
c) Ing. Andrea Aternini;
d) Arch. Giuliano Di Flavio;
e) Dott.ssa Federica Leonardis;
f) Dott.ssa Giuliana Marroncelli;
g) Dott.ssa Simona Iovane;
h) Dott. Marco D'Errico;

RITENUTO, in adempimento di quanto statuito dagli articoli 3 e 14 dell'OCSR n°178/2024, di provvedere a specificare nel modo seguente le attribuzioni delle attività ad ogni singolo componente, con anche l'indicazione anche delle relative tempistiche, laddove possibile, nel modo che segue:

- **Dott.ssa Federica Leonardis:** stretta collaborazione con il RUP e supervisione delle singole attività delegate agli altri componenti – programmazione della spesa – predisposizione degli atti di gara;
- **Ing. Andrea Aternini**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- **Ing. Emanuele Cavallo**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- **Ing. Manuel Albani**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- **Arch. Giuliano Di Flavio**: svolgimento dell'attività di verifica del progetto ai sensi dell'art.42 del D.lgs. n°36/2023, finalizzata alla validazione del progetto da parte del RUP;
- **Dott.ssa Giuliana Marroncelli**: predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;
- **Dott. Marco D'Errico**: predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;
- **Dott.ssa Simona Iovane**: predisposizione dei Decreti di competenza del Direttore e supervisione amministrativo/contabile di tutti i provvedimenti della procedura;

CONSIDERATO che l'OCSR n°178/2024 nel disciplinare nel dettaglio le modalità attuative della erogazione degli incentivi al personale individuato nelle modalità di cui sopra, non si è discostata dai principi basilari posti dall'articolo 45 del D.lgs. n°36/2023 e, pertanto, rispettando le percentuali stabilite dalla legge e dall'Ordinanza, sarà poi compito dello scrivente Dirigente procedere con proprio provvedimento alla effettiva erogazione degli importi a ciascuno spettanti sulla base dell'effettiva partecipazione alle varie fasi procedurali e sulla base delle assegnazioni sopra delineate, nel rispetto di quanto statuito all'articolo 18 dell'OCSR n°178/2024;

RILEVATO che l'art. 45 del d.lgs. 36/2023, al pari dell'Allegato I.10 al Codice, ha introdotto importanti novità rispetto alla disciplina previgente – tra cui l'eliminazione dell'obbligo di costituire un "fondo" per la ripartizione degli incentivi – le quali devono essere adattate alle procedure di affidamento dei contratti di ricostruzione e sviluppo dei territori colpiti dal sisma;

PRESO ATTO che il D.Lgs n. 36 del 2023, è divenuto efficace a far data dal 1 luglio 2023, secondo quanto previsto dall'art. 229, comma 2, del medesimo decreto legislativo;

VISTO l'articolo 7 dell'OCSR n.178/2024, che disciplina le regole per la costituzione del c.d. Fondo per l'innovazione ed individua le tipologie di spesa ammissibili con le risorse di questo specifico Fondo,

costituito ai sensi dell'art. 2 comma 2 dal 20% della somma accantonata per incentivi del QTE, che non può essere quindi erogata al RUP ed al suo Gruppo di Supporto ed è eventualmente incrementata dalle altre voci di cui all'art.7;

RILEVATO che l'articolo 10 dell'OCSR n.178/2024 individua dei coefficienti numerici di cui lo scrivente Dirigente dovrà tenere conto nella fase di concreta ripartizione dell'incentivo per le attività tecniche svolte dai componenti del Gruppo in relazione alle funzioni assegnate in dettaglio con il presente provvedimento, dandosi comunque atto, al comma 3 del medesimo articolo, che "*le percentuali assegnate possono essere alternativamente riparametrate tra le attività effettivamente svolte, oppure discrezionalmente suddivise in base ad una valutazione del Dirigente, sentito il RUP*";

DATO ATTO pertanto che i compensi da corrispondere al personale coinvolto nelle attività di cui al presente intervento non comportano oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'USR, poiché le somme, come detto, sono accantonate all'interno del Quadro Tecnico Economico di progetto di Riparazione del danno e miglioramento sismico dell'edificio ATER Teramo ERP n°568;

D E C I D E

1. Di volersi avvalere della collaborazione tecnica ed amministrativa di colleghi del Servizio Ricostruzione Pubblica dell'USR per costituire il Gruppo di Supporto al RUP per tutte le attività necessarie a dare attuazione dell'intervento denominato "Riparazione del danno e miglioramento simico dell'edificio ATER Teramo ERP n°568 di Cortino, frazione Pagliaroli, finanziato con OO.SS. nn. 7/2021 e 87/2024 per un importo di € 554.403,38;
2. Di dare atto che il Gruppo di Supporto è composto dai seguenti colleghi dell'USR Abruzzo 2016, dei quali si è acquisita per le vie brevi la disponibilità:
   a) Ing. Emanuele Cavallo;
   b) Ing. Andrea Aternini;
   c) Ing. Manuel Albani;
   d) Dott. Arch. Giuliano Di Flavio:
   e) Dott.ssa Federica Leonardis;
   f) Dott.ssa Giuliana Marroncelli;
   g) Dott.ssa Simona Iovane;
   h) Dott. Marco D'Errico;
3. di attribuire a ciascuno dei componenti, così come stabilito dall'articolo 3 dell'OCSR n°178/2024 i seguenti compiti specifici:

- **Dott.ssa Federica Leonardis:** stretta collaborazione con il RUP e supervisione delle singole attività delegate agli altri componenti – programmazione della spesa – predisposizione degli atti di gara;
- **Ing. Andrea Aternini**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- **Ing. Emanuele Cavallo**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- **Ing. Manuel Albani**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- **Arch. Giuliano Di Flavio**: attività di verifica del progetto finalizzata al caricamento dello stesso nel portale AINOP, nonché a supporto della validazione di competenza del RUP;

- **Dott.ssa Giuliana Marroncelli**: predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;
- **Dott. Marco D'Errico**: predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;
- **Dott.ssa Simona Iovane**: predisposizione dei Decreti di competenza del Direttore e supervisione amministrativo/contabile di tutti i provvedimenti della procedura;

4. Di dare atto che la somma complessiva a disposizione per liquidare i compensi incentivanti per l'attività svolta nella veste di collaboratori del RUP sarà determinata in percentuale sull'importo lavori risultante dal QTE del Progetto Esecutivo approvato come stabilito dall'art. 8 dell'Ordinanza n°178/2024;
5. Di dare atto, altresì, che per la liquidazione lo scrivente Dirigente e RUP terrà conto delle percentuali stabilite in via generale e astratta dall'articolo 10 dell'Ordinanza n°178/2024, ferma restando la facoltà di riparametrare le stesse percentuali sulla base delle attività effettivamente svolte (comma 3);
6. di pubblicare copia del presente atto nella sezione trasparenza del sito internet dell'USR Abruzzo 2016 per i benefici economici che dallo stesso deriveranno ai colleghi incaricati;
7. di notificare copia del presente atto ai funzionari nominati in servizio presso l'Ufficio e copia all'arch. Giuliano Di Flavio e alla Provincia di Teramo, quale ente di appartenenza;
8. di inviare copia del presente atto all'Ufficio Economico e Finanziario, Trattamento Stipendiale, per ogni provvedimento di conseguenza.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO RICOSTRUZIONE PUBBLICA
Dott. Piergiorgio Tittarelli
(f.to digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)

Firmato digitalmente da: PIERGIORGIO TITTARELLI
Ruolo: DIRIGENTE REGIONE ABRUZZO
Data: 29/11/2024 14:51:17