

## SERVIZIO RICOSTRUZIONE PUBBLICA

Ufficio Tecnico e Vigilanza 2

### DETERMINA DIRIGENZIALE N. 121 DEL 23/12/2024

**OGGETTO: O.S. n. 22/2021 del Commissario Straordinario per la ricostruzione sisma 2016 – Individuazione dei collaboratori del Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento denominato "Demolizione e ricostruzione dell'edificio sede della Scuola per l'infanzia "Gemma Marconi" di proprietà della ASP 1 di Teramo". Rettifica delle determinazioni n. 10/2022 e 34/2022 e costituzione del nuovo elenco di supporto al RUP.**

#### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che nel contesto dell'O.S. n. 22/2021, l'U.S.R. Abruzzo è stato individuato come Soggetto Attuatore di una serie di opere di ricostruzione, tra cui anche quella specificamente richiamata in oggetto, ossia l'adeguamento sismico e/o demolizione e ricostruzione dell'edificio sede dell'Asilo "Gemma Marconi" di proprietà dell'Azienda per i Servizi alla Persona – ASP 1 di Teramo per un importo di € 2.688.387,85;

**RILEVATO** che:

- con il Decreto n.1509/2021 veniva nominato R.U.P. dell'intervento il Dirigente del Servizio "Ricostruzione Pubblica";
- con Decreto n. 1475/2024 si confermava la nomina, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, di R.U.P. per l'intervento in oggetto del dott. Piergiorgio Tittarelli, senza soluzione di continuità rispetto alla nomina di cui sopra;

**CONSIDERATO** che:

- ai sensi dell'articolo 3 dell'O.C.S.R. n. 178/2024 è necessario che ogni ente individui, con apposito provvedimento del Dirigente incaricato, il R.U.P. dell'opera finanziata con fondi sisma 2016 e i componenti del gruppo di lavoro specificando per ciascun collaboratore del RUP le attività assegnate di cui all'Allegato I.10 del D.lgs. n.36/2023;
- come disposto dal comma 1 dell'articolo 19 dell'O.C.S.R. n.178/2024 "*Le funzioni tecniche sono assegnate dal Dirigente o Responsabile del Servizio preposto secondo il rispettivo ordinamento, al dipendente che, per esperienza e professionalità, sia in grado di assicurare il migliore e puntuale svolgimento delle medesime..*";

**RICHIAMATE**

- la Determinazione dirigenziale del 21 gennaio 2022 n. 10, con cui erano stati individuati i collaboratori del R.U.P. in relazione all'attività di competenza dell'U.S.R., ovvero:
  - a) Ing. Tommaso Colella
  - b) Geom. Vincenzo Chiavetta
  - c) Dott.ssa Giuliana Marroncelli
  - d) Dott.ssa Renata Ciavattini



- e) Geom. Chiara D'Agostino
- f) Geom. Alessandra Madonna
- la Determinazione dirigenziale del 13 luglio 2022 n. 34, con cui erano stati rettificati i collaboratori del R.U.P., individuando il seguente elenco di collaboratori:
  - a) Ing. Caterina Mariani
  - b) Ing. Biagino Masiello
  - c) Ing. Paola Stornelli
  - d) Geom. Vincenzo Chiavetta
  - e) Dott.ssa Giuliana Marroncelli
  - f) Dott.ssa Renata Ciavattini
  - g) Geom. Chiara D'Agostino
  - h) Geom. Alessandra Madonna
  - i) Dott. Riccardo Iovenitti

**RITENUTO** di dover apportare modifiche alle precedenti determinazioni sopra citate, riformulando ed aggiornando il nuovo elenco dei componenti del Gruppo di supporto al R.U.P. per intervenute variazioni nell'organico dell'U.S.R., avvalendosi della attività di supporto dei seguenti dipendenti dell'US.R. e di un collaboratore esterno, avendone ricevuto per le vie brevi la loro disponibilità:

- a) Ing. Caterina Mariani
- b) Ing. Biagino Masiello
- c) Geom. Alessandra Madonna
- d) Geom. Vincenzo Chiavetta (collaboratore esterno)
- e) Dott.ssa Giuliana Marroncelli
- f) Dott.ssa Renata Ciavattini
- g) Dott. Riccardo Iovenitti
- h) Dott. Marino Fiorà (nuovo componente)

**RITENUTO**, in adempimento di quanto statuito dagli articoli 3 e 14 dell'O.C.S.R. n.178/2024, di provvedere a specificare nel modo seguente le attribuzioni delle attività ad ogni singolo componente nel modo che segue:

- a) **Ing. Caterina Mariani:** stretta collaborazione con il R.U.P. e supervisione delle singole attività delegate agli altri componenti – programmazione della spesa – predisposizione degli atti di gara;
- b) **Ing. Biagino Masiello:** approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- a) **Geom. Alessandra Madonna:** approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- b) **Geom. Vincenzo Chiavetta:** approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- c) **Dott.ssa Giuliana Marroncelli:** predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;
- d) **Dott.ssa Renata Ciavattini:** predisposizione atti e provvedimenti del R.U.P. e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;
- e) **Dott. Riccardo Iovenitti:** supporto informatico e per le procedure telematiche di gara;



- f) **Dott. Marino Fiorà:** predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;

**CONSIDERATO** che l'O.C.S.R. n. 178/2024, nel disciplinare nel dettaglio le modalità attuative della erogazione degli incentivi al personale individuato nelle modalità di cui sopra, non si è discostata dai principi basilari posti dall'articolo 45 del D.lgs. n.36/2023 e, pertanto, rispettando le percentuali stabilite dalla legge e dall'Ordinanza, sarà poi compito dello scrivente Dirigente procedere con proprio provvedimento alla effettiva erogazione degli importi a ciascuno spettanti sulla base dell'effettiva partecipazione alle varie fasi procedurali e sulla base delle assegnazioni sopra delineate, nel rispetto di quanto statuito all'articolo 18 dell'O.C.S.R. n.178/2024;

**RILEVATO** che l'art. 45 del D.lgs. n.36/2023, al pari dell'Allegato I.10 al Codice, ha introdotto importanti novità rispetto alla disciplina previgente – tra cui l'eliminazione dell'obbligo di costituire un "fondo" per la ripartizione degli incentivi – le quali devono essere adattate alle procedure di affidamento dei contratti di ricostruzione e sviluppo dei territori colpiti dal sisma;

**VISTO** l'articolo 7 dell'O.C.S.R. n.178/2024, che disciplina le regole per la costituzione del c.d. Fondo per l'innovazione ed individua le tipologie di spesa ammissibili con le risorse di questo specifico Fondo, costituito ai sensi dell'art. 2 comma 2 dal 20% della somma accantonata per incentivi del Q.T.E., che non può essere quindi erogata al R.U.P. ed al suo Gruppo di Supporto ed è eventualmente incrementata dalle altre voci di cui all'art.7;

**RILEVATO** che l'articolo 10 dell'O.C.S.R. n.178/2024 individua dei coefficienti numerici di cui lo scrivente Dirigente dovrà tenere conto nella fase di concreta ripartizione dell'incentivo per le attività tecniche svolte dai componenti del Gruppo in relazione alle funzioni assegnate in dettaglio con il presente provvedimento, dandosi comunque atto, al comma 3 del medesimo articolo, che *"le percentuali assegnate possono essere alternativamente riparametrate tra le attività effettivamente svolte, oppure discrezionalmente suddivise in base ad una valutazione del Dirigente, sentito il RUP"*;

**DATO ATTO** infine che i compensi da corrispondere al personale coinvolto nelle attività di cui al presente intervento non comportano oneri aggiuntivi a carico dell'U.S.R., poiché le somme, come detto, sono accantonate all'interno del Q.T.E. del progetto;

**ACQUISITE** le dichiarazioni di cui al D.lgs n.39/2013, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del D.lgs n. 165/2001 per i nuovi componenti;

#### DECIDE

- 1. di volersi** avvalere della collaborazione tecnica ed amministrativa dei dipendenti dell'U.S.R. e di collaboratori esterni, per costituire il Gruppo di Supporto al R.U.P. per tutte le attività necessarie a dare attuazione dell'intervento denominato "Demolizione e ricostruzione dell'edificio sede della Scuola per l'infanzia "Gemma Marconi" finanziato con O.S. n.22/2021;
- 2. di dare atto** che il Gruppo di Supporto, in rettifica alle determinazioni n. 10/2022 e n.34/2022 per avvenute modifiche e variazioni all'interno dell'organico dell'U.S.R., è attualmente composto dai seguenti dipendenti dell'U.S.R. e da un collaboratore esterno, dei quali si è acquisita per le vie brevi la disponibilità:
  - a) Ing. Caterina Mariani
  - b) Ing. Biagino Masiello
  - c) Geom. Alessandra Madonna
  - d) Geom. Vincenzo Chiavetta (collaboratore esterno)
  - e) Dott.ssa Giuliana Marroncelli
  - f) Dott.ssa Renata Ciavattini
  - g) Dott. Riccardo Iovenitti



h) Dott. Marino Fiorà (nuovo componente)

3. **di attribuire** a ciascuno dei componenti, così come stabilito dall'articolo 3 dell'O.S. n. 178/2024 i seguenti compiti specifici:

a) **Ing. Caterina Mariani**: stretta collaborazione con il R.U.P. e supervisione delle singole attività delegate agli altri componenti – programmazione della spesa – predisposizione degli atti di gara;

b) **Ing. Biagino Masiello**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;

c) **Geom. Alessandra Madonna**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;

d) **Geom. Vincenzo Chiavetta**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;

e) **Dott.ssa Giuliana Marroncelli**: predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;

f) **Dott.ssa Renata Ciavattini**: predisposizione atti e provvedimenti del R.U.P. e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;

g) **Dott. Riccardo Iovenitti**: supporto informatico e per le procedure telematiche di gara;

h) **Dott. Marino Fiorà**: predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;

4. **di dare atto** che la somma complessiva a disposizione per liquidare i compensi incentivanti per l'attività svolta nella veste di collaboratori del R.U.P. sarà determinata in percentuale sull'importo lavori risultante dal Q.T.E. del progetto approvato come stabilito dall'art.8 dell'O.C.S.R. n.178/2024;

5. **di dare atto**, altresì, che per la liquidazione lo scrivente Dirigente e R.U.P. terrà conto delle percentuali stabilite in via generale e astratta dall'articolo 10 dell'O.C.S.R. n.178/2024, ferma restando, ai sensi del comma 3 dell'articolo in parola, la facoltà di riparametrare le stesse percentuali sulla base delle attività effettivamente svolte;

6. **di pubblicare** il presente atto nel sito istituzionale e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente;

7. **di inviare** il presente atto all'Ufficio "Economico e Finanziario, Trattamento Stipendiale", per ogni provvedimento di conseguenza.

**Il Dirigente del Servizio Ricostruzione Pubblica**

**Dott. Piergiorgio Tittarelli**

*(f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)*