SERVIZIO RICOSTRUZIONE PUBBLICA

Ufficio Tecnico e Vigilanza 1

Determinazione n. 34 del 18-03-2025

OGGETTO: O.S. n. 87/2024 e O.S. n. 7 /2021. Riparazione del danno dell'edificio ERP n. 506 di proprietà ATER Teramo, sito in via Giovanni XXIII n.83/85 a Teramo. Individuazione dei componenti del Gruppo di supporto alle attività del Responsabile Unico del Progetto – RUP, ai sensi dell'OCSR n. 223/2025. Attribuzione di incarichi specifici ai collaboratori del RUP in relazione alle attività tecniche singolarmente identificate dall'Allegato I.10 del D.lgs. n°36/2023 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici. CUP: G42C20000430001

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con O.S. n. 87/2024 il Commissario Straordinario per la Ricostruzione dei danni del sisma 2016 ha approvato delle modifiche all'O.S. n.7/2021 adottata per l'accelerazione della ricostruzione degli edifici di proprietà dell'ATER di Teramo ed ha attribuito all'U.S.R. Abruzzo il ruolo di Soggetto Attuatore di alcuni degli interventi di riparazione del danno e/o miglioramento e adeguamento sismico di edifici adibiti di proprietà già inseriti nella predetta O.S. n. 7/2021, ma in ritardo nella realizzazione;

DATO ATTO che tra le opere attribuite alla competenza dell'USR Abruzzo, così come elencate nell'allegato 1 bis dell'Ordinanza Speciale n°87/2024, figura anche l'intervento di riparazione del danno dell'edificio ERP n.506 sito in Teramo alla via Giovanni XXIII n.83/85, di proprietà mista pubblico – privata, per il quale risulta stanziato al momento un importo complessivo stimato di € 1.866.893,33;

VISTO il Decreto del Direttore dell'U.S.R. Abruzzo, Dott. Vincenzo Rivera, con cui lo scrivente Dirigente del Servizio Ricostruzione Pubblica è stato individuato come Responsabile Unico del Progetto – RUP di tutti gli interventi elencati nell'allegato 1 bis di cui all'O.S. n.7/2021;

DATO ATTO che, nel contesto del predetto decreto direttoriale, è prevista la possibilità del Dirigente individuato come RUP di avvalersi della collaborazione di dipendenti con particolari competenze tecniche ed amministrative per costituire il Gruppo di Supporto al RUP;

CONSIDERATO che l'articolo 3 dell'Ordinanza n. 223/2025 stabilisce che "*In relazione alla propria organizzazione ogni ente individua con apposito provvedimento o disposizione di servizio del soggetto competente (responsabile/dirigente di settore), la struttura tecnico amministrativa o "gruppo di lavoro" destinatario dell'incentivo riferito a una o più procedure di affidamento, identificando il ruolo di ciascuna delle unità di personale assegnata, anche con riguardo alle attività dei collaboratori;*

RITENUTO pertanto, di volersi avvalere della attività di supporto del seguente personale dell'U.S.R. Abruzzo 2016, avendone ricevuto per le vie brevi la loro disponibilità:

a) Dott.ssa Federica Leonardis;
b) Ing. Andrea Aternini;
c) Ing. Emanuele Cavallo;

d) Ing. Manuel Albani;
e) Arch. Andrea Baldassarre;
f) Dott.ssa Giuliana Marroncelli;
g) Dott. Marino Fiorà
h) Dott.ssa Simona Iovane;
i) Dott.ssa Elvira Cipriani

RITENUTO, in adempimento di quanto statuito dal richiamato articolo 3 e dell'articolo 10, di provvedere a specificare nel modo seguente le attribuzioni delle attività ad ogni singolo componente nel modo che segue:

- **Dott.ssa Federica Leonardis:** stretta collaborazione con il RUP e supervisione delle singole attività delegate agli altri componenti – programmazione della spesa – predisposizione degli atti di gara;
- **Ing. Andrea Aternini**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- **Ing. Emanuele Cavallo**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- **Ing. Manuel Albani**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
- **Arch. Andrea Baldassarre:** coordinamento delle attività di verifica e validazione del progetto, fino alla adozione del Decreto di approvazione e concessione del contributo;
- **Dott.ssa Giuliana Marroncelli**: predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;
- **Dott. Marino Fiorà:** predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;
- **Dott.ssa Simona Iovane**: predisposizione dei Decreti di competenza del Direttore e supervisione amministrativo/contabile di tutti i provvedimenti della procedura;
- **Dott.ssa Elvira Cipriani**: cura degli aspetti economico contabili, predisposizione degli atti per il pagamento degli stati di avanzamento, rendicontazione.

CONSIDERATO che l'Ordinanza n.178 del 18 aprile 2024 del Commissario, alla luce dell'entrata in vigore del decreto legislativo n. 209 del 2024, è stata abrogata dall'Ordinanza Commissariale n. 223 del 31 gennaio 2025;

PRESO ATTO che la sopra citata Ordinanza n.223/2025, recependo la normativa del c.d. "Decreto Correttivo al Codice dei contratti pubblici", prevede che:

- il fondo di cui all'Ordinanza n. 57/2018 permane fino a pagamento delle risorse ed esaurimento delle economie sui singoli quadri economici delle gare;

- la stessa opera in continuità rispetto alla disciplina contenuta nell'Ordinanza n. 178 del 2024 e quindi si applica esclusivamente alle procedure di gara per le quali non sia ancora stato definito il riparto degli incentivi per funzioni tecniche, ovvero alle fasi delle singole procedure per le quali non sia ancora sia ancora stato definitivo il riparto degli incentivi per funzioni tecniche, purché a tale data:
  a. in caso di affidamento di opere, non siano conclusi i relativi lavori, fatti salvi i coefficienti di ripartizione dell'incentivo per attività tecniche come già stabiliti, nel caso in cui si siano concluse le procedure di scelta del contraente;
  b. in caso di affidamento di servizi e/o forniture, non siano concluse le procedure di scelta del contraente.
- le disposizioni dell'Ordinanza n. 178 del 2024 continuano ad applicarsi esclusivamente alle funzioni tecniche assegnate prima dell'entrata in vigore dell'Ordinanza n. 223/2025;

RILEVATO che l'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, al pari dell'Allegato I.10 al Codice, come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, ha introdotto importanti novità rispetto alla disciplina previgente;

PRESO ATTO che il decreto legislativo n. 36/2023, così come modificato dal "Decreto Correttivo", è entrato in vigore il 31 dicembre 2024;

RICHIAMATI i seguenti articoli dell'Ordinanza n.223/2025:

- articolo 1 secondo cui *"la misura complessiva dell'incentivo è costituita da una somma non superiore al 2% calcolata sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base della procedura di affidamento, IVA esclusa, senza considerare eventuali ribassi nell'aggiudicazione, comprensiva anche degli oneri previdenziali, assistenziali nonché del contributo fiscale IRAP a carico dell'Amministrazione";*
- articolo 7 che disciplina le regole per la costituzione del c.d. Fondo per l'innovazione;
- articolo 8 che stabilisce la graduazione della misura incentivante massima del 2% in ragione della complessità dell'opera da realizzare;
- articolo 10 che stabilisce i coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro;

DATO ATTO infine che i compensi da corrispondere al personale coinvolto nelle attività di cui al presente intervento non comportano oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'U.S.R., poiché le somme, come detto, sono accantonate all'interno del Quadro Tecnico Economico di progetto dei Riparazione del danno e miglioramento sismico dell'edificio ATER Teramo E.R.P. n. 506 sito in via Giovanni XXIII n.83/85;

ACQUISITE le dichiarazioni di cui al D.lgs. n.39/2013, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del D.lgs. n. 165/2001;

D E C I D E

- **di volersi avvalere,** ai sensi dell'Ordinanza Commissariale n.223/2025, della collaborazione tecnica ed amministrativa del personale dell'U.S.R. per costituire il Gruppo di Supporto al RUP per tutte le attività necessarie a dare attuazione all'intervento denominato "Riparazione del danno e miglioramento simico dell'edificio ATER Teramo

ERP n. 506 sito in Teramo alla via Giovanni XXIII n.83/85,", finanziato con OO.SS nn. 6/2021 e 87/2024 per un importo presunto dei lavori pari a € 1.866.893,33;

- **di dare atto** che il Gruppo di Supporto è composto dal seguente personale dell'U.S.R. Abruzzo 2016, dei quali si è acquisita per le vie brevi la disponibilità:
  a. Dott.ssa Federica Leonardis;
  b. Ing. Andrea Aternini;
  c. Ing. Emanuele Cavallo;
  d. Ing. Manuel Albani;
  e. Arch. Andrea Baldassarre;
  f. Dott.ssa Giuliana Marroncelli;
  g. Dott. Marino Fiorà
  h. Dott.ssa Simona Iovane;
  i. Dott.ssa Elvira Cipriani
- **di attribuire** a ciascuno dei componenti, così come stabilito dal comma 3 dell'articolo 18 dell'Ordinanza Commissariale n.223/2025 i seguenti compiti specifici:
  - **Dott.ssa Federica Leonardis:** stretta collaborazione con il RUP e supervisione delle singole attività delegate agli altri componenti – programmazione della spesa – predisposizione degli atti di gara;
  - **Ing. Andrea Aternini**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
  - **Ing. Emanuele Cavallo**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
  - **Ing. Manuel Albani**: approfondimento e confronto con i progettisti esterni relativamente alle varie fasi progettuali (preliminare – definitiva – esecutiva), nonché alla esecuzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione;
  - **Arch. Andrea Baldassarre:** coordinamento delle attività di verifica e validazione del progetto, fino alla adozione del Decreto di approvazione e concessione del contributo;
  - **Dott.ssa Giuliana Marroncelli**: predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;
  - **Dott. Marino Fiorà**: predisposizione atti e provvedimenti del RUP e Dirigente relativi alla procedura in oggetto e verifica finanziaria e contabile degli atti di spesa e liquidazione;
  - **Dott.ssa Simona Iovane**: predisposizione dei Decreti di competenza del Direttore e supervisione amministrativo/contabile di tutti i provvedimenti della procedura;
  - **Dott.ssa Elvira Cipriani**: cura degli aspetti economico contabili, predisposizione degli atti per il pagamento degli stati di avanzamento, rendicontazione.

- **di dare atto** che, ai sensi del comma 3 dell'articolo 18, il cronoprogramma delle attività coinciderà con le tempistiche di approvazione degli atti delle varie fasi di avanzamento dell'intervento (fase progettuale – fase realizzativa) non essendo possibile in questa fase iniziale poter prevedere con margine di approssimazione le tempistiche;
- **di dare atto** che le aliquote per l'attribuzione degli incentivi saranno le stesse indicate in Ordinanza n°223, non essendoci motivo per discostarsene;
- **dare atto** che la somma complessiva a disposizione per liquidare i compensi incentivanti per l'attività svolta nella veste di collaboratori del RUP sarà determinata in percentuale sull'importo lavori risultante dal Q.T.E. del Progetto approvato come stabilito dall'Ordinanza n. 223/2025;
- **di dare atto**, altresì, che per la liquidazione lo scrivente Dirigente e RUP terrà conto dei coefficienti di ripartizione dell'incentivo stabiliti dall'articolo 10 dell'Ordinanza n. 223/2025, ferma restando la facoltà di riparametrare le stesse percentuali sulla base delle attività effettivamente svolte (comma 3 articolo 10);
- **di pubblicare** copia del presente atto nella sezione trasparenza del sito internet dell'U.S.R. Abruzzo 2016 per i benefici economici che dallo stesso deriveranno ai dipendenti incaricati;
- **di inviare** copia del presente atto all'Ufficio "Economico e Finanziario, Trattamento Stipendiale", per ogni provvedimento di conseguenza.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RICOSTRUZIONE PUBBLICA
Dott. Piergiorgio Tittarelli
(f.to digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005)

Firmato digitalmente da: PIERGIORGIO TITTARELLI
Ruolo: DIRIGENTE REGIONE ABRUZZO
Data: 18/03/2025 10:31:24