



Decreto n. 1185 del 28-05-2025

Oggetto: Delega di funzioni alla Dott.ssa Alessandra D'Antonio Responsabile Ufficio Economico Finanziario-Trattamento Stipendiale ai sensi dell'art. 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, pubblicato in Gazzetta Ufficiale 18 ottobre 2016, n. 244, recante "interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016" e s.m.i.;

VISTO l'art. 3, comma 1, del citato Decreto-legge n. 189/2016 prevede, ai fini della gestione dell'attività di ricostruzione, l'istituzione da parte delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria, unitamente ai Comuni interessati, di un ufficio comune, denominato "Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016";

CONSIDERATO CHE con deliberazione di Giunta regionale n. 766 del 22.11.2016 è stata approvata, ai sensi dell'art. 3 dell'art. co.1, del D.L. 17/10/2016, n.189, lo schema di convenzione per l'istituzione dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma 2016 per la Regione Abruzzo;

VISTA la D.G.R. n. 523 del 30/08/2024 con la quale è stato affidato l'incarico di Direttore dell'USR Abruzzo in favore del Dott. Vincenzo Rivera fino al 31/12/2024, fatta salva la possibilità di proroga su base annuale, fino ad un massimo di tre anni, in coerenza con la durata della gestione straordinaria di cui all'art. 1, comma 4, del D.L. n. 189/2016;

VISTO il Decreto sisma n.10 del 23/12/2024 con il quale il Presidente della Regione Abruzzo- Vice Commissario del Governo per la Ricostruzione Sisma 2016 - ha disposto la proroga dell'incarico di direttore dell'USR in favore del Dott. Vincenzo Rivera, fino al 31/12/2025;

DATO ATTO CHE la Giunta regionale, con propria deliberazione n. 920 del 30/12/2024, ha preso atto del Decreto del Presidente della Regione Abruzzo, nella Sua spiegata qualità di Vice Commissario di Governo per la Ricostruzione Post sisma 2016, prorogando l'incarico al Direttore dell'USR sino al 31/12/2025;

RICHIAMATA l'articolazione della struttura organizzativa dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione Abruzzo, così come formulata con il decreto direttoriale numero 1351 del 30.06.2023;

DATO ATTO CHE la scadenza della gestione Straordinaria di cui all'Art.1, comma 4 del D.L. 17/10/2016, n. 189 è stata prorogata al 31/12/2025 dalla legge di Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 n. 207 del 30/12/2024;

CONSIDERATO CHE:

- la disposizione di cui all'articolo 17, comma 1-bis, del decreto legislativo 165/2001 introduce il principio generale della delegabilità delle funzioni dirigenziali a dipendenti che ricoprano le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati, a condizione che la delega riguardi alcune delle competenze rientranti nelle funzioni dirigenziali e, in particolare:
- attuazione dei progetti e delle gestioni assegnati, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;
- direzione, che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;



- gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;
- la delega di funzioni è ravvisabile come lo strumento per consentire una modalità più responsabilizzante e agile per la gestione delle attività dell'Ufficio Speciale, considerato che il sottoscritto Direttore svolge attualmente anche le funzioni di Dirigente del Servizio Ricostruzione Privata e Servizio Amministrativo entrambi vacanti;
- è opportuno evitare la creazione dell'effetto "collo di bottiglia" nella gestione di alcune attività operative in particolare, l'autorizzazione al personale dipendente a recarsi in missione per compiti istituzionali;

VISTA la circolare n. 2 del 23 luglio 2020 con la quale si disciplina il trattamento di trasferta di dipendenti dell'USR2016;

Dato atto che nei confronti del sottoscritto non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della legge 241/90 e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, con la sua sottoscrizione

DECRETA

1. **di delegare** la Dott.ssa Alessandra D'Antonio, Responsabile dell'Ufficio Economico Finanziario -Trattamento Stipendiale incardinato nella Direzione, alla sottoscrizione delle autorizzazioni al personale dipendente appartenente al medesimo Ufficio a recarsi in missione per compiti istituzionali nel rispetto della normativa vigente e circolare USR2016 n. 2 del 23.07.2020;
2. di specificare che la delega in argomento non spoglia il delegante delle relative funzioni, che potrà comunque essere svolta da delegante e delegato in concorrenza tra loro, in modo da assicurare il buon andamento e la celere conclusione dei procedimenti;
3. di precisare, in ogni caso, che in assenza del delegato, in via sostitutiva, il delegante ne adotta gli atti di competenza, allo scopo di garantire la continuità del servizio;
4. di dare atto che la delega in oggetto riveste carattere di provvisorietà fino a nuova disposizione ed ha decorrenza dal 01.06.2025;
5. pubblicare il presente Decreto sul sito USR2016 albo Pretorio on line e di provvedere alla notifica.

Il Responsabile dell'Ufficio

Ufficio Protocollo, Risorse Umane e Valutazione

(Dott.ssa Francesca Lucantoni)

firmato elettronicamente

L'Estensore

(Dott.ssa Ilenia Lenza)

(firmato elettronicamente)

Il Direttore dell'USR-Abruzzo

Dott. Vincenzo Rivera

(firmato digitalmente)

firma digitale ARUBA n° 6130940000299005