

AVVISO

PER LA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST PER L'INDIVIDUAZIONE DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO IN MATERIA DI NOZIONI TECNICHE E AMMINISTRATIVE PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE DEL DANNO CON MIGLIORAMENTO SISMICO E SOSTITUZIONE EDILIZIA DI EDIFICI DEL PATRIMONIO ATER TERAMO. RIAPERTURA TERMINI

PREMESSO CHE con il Decreto Legge 17 ottobre 2016, n°189, convertito con modificazioni dalla legge 15 dicembre 2016, n° 229, e successive modificazioni, sono state adottate le norme per gli "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016";

VISTO l'articolo 2 del predetto Decreto, con cui sono state disciplinate le funzioni del Commissario Straordinario per la Ricostruzione dei danni del Sisma 2016 e dei Vice Commissari – Presidenti delle Regioni, nonché l'articolo 3 del medesimo decreto legge che conferisce alle Regioni interessate dalla ricostruzione dei danni del sisma 2016 – ABRUZZO, LAZIO, MARCHE e UMBRIA – il compito di istituire un ufficio comune destinato a svolgere tutte le attività di gestione connesse alla Ricostruzione, denominato "Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma 2016";

VISTA l'Ordinanza n. 1/2016 del Commissario Straordinario, con cui è stato approvato lo schema tipo di Convenzione per l'istituzione dell'ufficio denominato "Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma 2016" di cui all'art. 3 del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189;

VISTA la D.G.R. n. 766/2016 con cui è stato recepito nell'ambito della Regione Abruzzo lo schema di Convenzione per l'istituzione dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma 2016;

VISTI

- il Decreto n. 1/2017/SISMA del Presidente della Regione Abruzzo nella qualità di Vice Commissario del Governo per la Ricostruzione che definisce le prime fasi per la costituzione dell'USR 2016 Abruzzo;
- il Decreto n. 9/2019/SISMA del 09.11.2019 del Presidente della Regione Abruzzo/Vice Commissario concernente la nomina del soggetto delegato per l'esercizio delle funzioni relative alla definizione del procedimento di concessione dei contributi della ricostruzione;
- il Decreto direttoriale U.S.R. n. 1351 del 30.06.2023 con cui si è proceduto, da ultimo, alla ridefinizione dell'assetto organizzativo del Servizio "Amministrativo" dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione Abruzzo, già oggetto di precedenti atti di istituzione e modifica;

DATO ATTO CHE:

- il Presidente della Regione, in qualità di Vice-Commissario del Governo per la Ricostruzione post-sisma 2016, ai sensi della L.R. n. 8 del 17/06/2019 Art.1 comma 1 quater, ha provveduto con proprio Decreto n. 5/2025 a conferire l'incarico di Direttore ad interim dell'USR Abruzzo al dott. Vincenzo Rivera, Dirigente del Servizio "Pianificazione Territoriale e Paesaggio" della Giunta Regionale;
- la scadenza della gestione Straordinaria di cui all'Art.1, comma 4, D.L. 17/10/2016, n. 189, è stata prorogata al 31/12/2026, dall'art. 1, comma 570, L. n. 199 del 30/12/2025;

VISTA l'Ordinanza Speciale n° 7 del 6 maggio 2021, emendata con Ordinanza Speciale n°87 del 3 ottobre 2024, con la quale il Commissario Straordinario ha adottato norme per l'accelerazione e lo snellimento delle procedure per la ricostruzione del patrimonio edilizio dell'ATER Teramo, ai sensi dell'art.11 comma 2 del D.L. 76/2020;

VISTE, in particolare, le norme con cui il Commissario Straordinario, per fornire ulteriore supporto all'attività di ricostruzione del patrimonio edilizio dell'ATER, ha trasferito all'USR Abruzzo il compito di provvedere, come Soggetto Attuatore, alla realizzazione di alcuni interventi di riparazione degli edifici ATER, interventi che erano già censiti nell'OCSR n°86/2018 e confermati in Ordinanza Speciale n°7/2021, distinti nell'Allegato 1 bis di quest'ultima;

VISTO l'art.5 dell'OS n° 7 emendata, con cui il Commissario Straordinario ha statuito circa la possibilità per i Soggetti Attuatori ATER e USR di dotarsi di personale di supporto aggiuntivo rispetto a quello già in servizio, finalizzato ad accelerare le procedure tecniche ed amministrative funzionali all'attività di ricostruzione dei più volte richiamati sessantuno edifici ATER;

VISTO, in particolare, il comma 2 del predetto art.5 che prevede per USR e ATER la possibilità di ricorrere a due diverse forme per individuare le professionalità di cui avvalersi, potendo individuarle o con affidamento diretto nel limite di € 50.000,00 tra i professionisti individuati in una apposita Long List predisposta da INVITALIA per conto del Sub Commissario, o attraverso la pubblicazione di avviso per almeno dieci giorni per la ricezione di curricula professionali da sottoporre successivamente a valutazione comparativa;

RITENUTO, per motivi di opportunità e trasparenza, di voler ricorrere allo strumento dell'Avviso Pubblico per stimolare le manifestazioni di interesse e ricevere i curricula professionali da valutare al fine di formare una propria Long List da cui attingere i potenziali collaboratori;

RITENUTO altresì di poter applicare, nell'individuazione del compenso da attribuire ai predetti collaboratori, la scelta già operata dalla Regione Abruzzo per la remunerazione dei propri collaboratori per il servizio di Assistenza Tecnica nella gestione dei Programmi Operativi cofinanziati dalla Commissione Europea;

PRESO ATTO che la Giunta Regionale ha fatto propria la distinzione operata dal Dipartimento nazionale per le politiche di coesione e per il sud (ex Agenzia per la Coesione Territoriale) per la collaborazione di professionisti esterni suddividendoli nelle fasce esperienziali di Junior, Middle e Senior ed ha stabilito un parametro di congruità nella determinazione del compenso giornaliero per l'attività richiesta ad ognuna delle categorie, parametro dal quale emerge che il compenso per il pagamento del servizio di Esperto Junior è pari a € 150,00 al giorno, oltre IVA e altri oneri previsti dalla legge;

CONSIDERATO che la copertura degli oneri derivanti dall'attivazione dei predetti contratti verrà assicurata con l'inserimento di una somma pari al 2% rispetto all'importo lavori nel Quadro Economico di ciascun intervento di cui l'USR è Soggetto Attuatore;

DATO ATTO che al momento dell'approvazione del presente avviso, tenuto conto che l'intero ammontare dei finanziamenti stanziati per i quattordici interventi inseriti nell'Allegato 1 bis dell'Ordinanza è pari a € 14.341.982,34, di cui almeno 10 mln saranno per i lavori, l'USR Abruzzo può usufruire di una somma pari a € 200.000,00 per il conferimento dei predetti incarichi di consulenza, anche se l'importo lavori reale che l'USR andrà a gestire sarà di gran lunga superiore per via dell'incremento che quasi tutti gli interventi stanno subendo man mano che vengono predisposti i progetti esecutivi degli interventi, dai quali emerge che gli importi inizialmente stanziati in Ordinanza erano sottostimati;

CONSIDERATO che è intenzione di questo USR conferire incarichi di collaborazione per un minimo di quattordici giornate lavorative mensili per ogni collaboratore (mediamente tre giorni a settimana lavorativa), per il cui pagamento del compenso è necessario considerare la spesa presunta complessiva di € 31.973,76 per un contratto annuale (€ 150,00 x 14 x 12) inclusa IVA e altri oneri previsti dalla legge;

CONSIDERATO che la durata degli incarichi è legata alla durata dello stato di emergenza la cui scadenza attuale è fissata al prossimo 31/12/2026 salvo proroghe e comunque alla durata delle attività svolte dalla Struttura Commissariale, lo stato giuridico dei rapporti contrattuali adottati può essere oggetto di eventuale modifica o decadenza legata al rinnovo dello stato di emergenza o alla nuova disciplina che seguirà all'avvio della fase di ricostruzione ordinaria;

RITENUTO quindi di poter avviare la procedura per raccogliere le manifestazioni di interesse dei professionisti in possesso delle conoscenze e competenze tecniche e amministrative per adempiere ai compiti connessi alla ricostruzione dei quattordici edifici ATER assegnati alla competenza dell'USR Abruzzo;

RITENUTO di volersi avvalere della collaborazione di **esperti junior con conoscenze tecniche e con conoscenze amministrative**, i quali dovranno dichiarare di possedere titoli e competenze che saranno dettagliate nel contesto dell'Avviso;

Tanto sopra premesso, visto e considerato, l'USR Abruzzo

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto e finalità dell'Avviso

1. Sono riaperti i termini dell'Avviso finalizzato alla costituzione di una long list per affidamenti di incarichi individuali di lavoro autonomo e nello specifico:

- **di esperti junior tecnico;**
- **di esperti junior amministrativo.**

Si necessita di tali professionalità per l'adempimento delle pratiche istruttorie e gestionali afferenti la riparazione del danno con miglioramento sismico e/o adeguamento sismico, nonché demolizione e ricostruzione degli edifici di proprietà del patrimonio dell'ATER Teramo assegnati alla competenza dell'USR Abruzzo nella veste di Soggetto Attuatore.

2. L'USR intende dotarsi di un servizio di assistenza tecnica qualificato che dia un supporto tecnico-specialistico:
 - a) per l'adozione degli atti amministrativi propedeutici al conferimento di incarichi di progettazione (servizi di ingegneria e architettura) a professionisti esterni cui verrà affidato incarico di progettare i predetti interventi di riparazione degli edifici ATER;
 - b) per l'istruttoria dei progetti trasmessi dai predetti professionisti al fine di ottenere tutti i documenti necessari a realizzare gli interventi necessari utilizzando le risorse già attribuite all'USR o le eventuali maggiori risorse che si renderanno necessarie dopo l'istruttoria;
 - c) per l'adozione dei provvedimenti necessari per l'approvazione dei progetti, anche acquisendo pareri, nulla osta e autorizzazioni richieste dalle leggi in materia, a partire dal Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. n°36/2023, o dalle Ordinanze del Commissario Straordinario;
 - d) per l'adozione degli atti necessari all'attivazione della fase della esecuzione dei lavori;
 - e) per la cura di tutti i rapporti con professionisti e imprese investite del compito della ricostruzione degli edifici ATER di competenza dell'USR;
 - f) per l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti necessari alla fase di avanzamento lavori e saldo, fino alla rendicontazione finale alla Struttura Commissariale del lavoro ultimato;
 - g) per ogni altro tipo di rapporto e confronto con altri Enti Pubblici e Privati coinvolti nel processo di ricostruzione, a partire con la stessa Struttura Commissariale o con l'ATER Teramo.

Art. 2

Oggetto dell'incarico

1. Le figure professionali di esperti Junior che verranno contrattualizzate dall'USR Abruzzo dovranno assicurare lo svolgimento dei servizi di Consulenza e Assistenza Tecnica ed Amministrativa, affiancando i dipendenti già assegnati al Servizio Ricostruzione Pubblica dell'USR, attraverso le seguenti modalità:
 - a) Approfondimento di tutta la normativa in materia di ricostruzione degli edifici pubblici;
 - b) Predisposizione di atti e provvedimenti, a valenza sia interna, sia esterna, di competenza del Dirigente del Servizio Ricostruzione Pubblica e del Direttore dell'USR, limitatamente agli edifici del patrimonio edilizio dell'ATER assegnati in competenza all'USR;
 - c) Rapporti con tecnici esterni ed interni, con rappresentanti di Enti e Istituzioni comunque coinvolti nel processo di ricostruzione

Art. 3

Requisiti generali

2. La partecipazione all'Avviso richiede, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti generali di seguito elencati, da dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000. Conseguentemente i candidati:
 - a) non devono avere procedimenti penali pendenti;

- b) non devono avere condanne penali a carico;
- c) devono essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione europea e godere dei diritti civili e politici;
- d) non devono essere incorsi nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego o incarico presso una pubblica amministrazione;
- e) non devono versare in stato di interdizione dagli uffici;
- f) non devono essere destinatari di misure di prevenzione e/o di restrizione che limitino l'esercizio dell'attività professionale (per coloro che sono eventualmente iscritti ad Ordini Professionali);
- g) non devono aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine (per coloro che sono eventualmente iscritti ad Ordini Professionali), né aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- h) non devono aver ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'assunzione dell'incarico in qualità di componente del gruppo di lavoro;
- i) di non devono avere cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso ovvero di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi e, in particolare, non avere, negli ultimi tre anni agito giudizialmente contro USR e Regione Abruzzo;
- j) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013.

2. Fermo restando l'obbligo di comunicare tempestivamente all'USR eventuali variazioni relative ai requisiti di cui al comma 1, i requisiti medesimi devono permanere per tutta la durata del servizio. In caso di sopravvenuta insussistenza dei requisiti richiesti, l'USR provvede, entro cinque giorni dal verificarsi di una delle predette condizioni, a sostituire il collaboratore utilizzando le graduatorie di merito di cui all'art. 9.

Art. 4

Figura e requisiti professionali

1. I consulenti junior individuati dovranno svolgere attività presso gli uffici dell'USR prevalentemente nella sede di Teramo, presso il Servizio Ricostruzione Pubblica con riferimento ad un massimo di quattordici giornate lavorative mensili da distribuire in almeno tre giorni a settimana, secondo le esigenze dell'amministrazione ed in concomitanza, possibilmente, con l'orario di lavoro del personale regionale, al fine di assicurare la massima collaborazione e confronto continuo e costante.
2. Le figure professionali che andranno a far parte del gruppo di lavoro tecnico, necessarie per la realizzazione delle attività oggetto di affidamento devono possedere i seguenti requisiti:
 - a) i collaboratori junior esperti in materia tecnico – ingegneristica, di diploma di laurea triennale o specialistica o laurea magistrale/vecchio ordinamento, nelle materie Ingegneria e Architettura ed essere in possesso di esperienze maturate nelle attività di cui al profilo richiesto, desumibili dal Curriculum Vitae presentato.
 - b) i collaboratori esperti junior in materia amministrativo e contabile, di Diploma di Laurea triennale o specialistica o magistrale/vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Scienze politiche, Economia e Commercio ed essere in possesso di esperienze maturate nelle attività di cui al profilo richiesto, desumibili dal Curriculum Vitae presentato.

Art. 5

Requisiti di partecipazione

1. Per partecipare alla procedura di cui al presente Avviso i candidati devono possedere, pena esclusione, i requisiti di cui agli articoli 3 e 4, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. Tali requisiti devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro e durante lo svolgimento dello stesso.

2. La presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso (Allegato 1) ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.
3. Il presente Avviso non impegna in alcun modo l'USR Abruzzo 2016 al conferimento dell'incarico professionale e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento l'Avviso, senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto. L'utile inserimento in elenco non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico.

Art. 6

Presentazione della candidatura e contenuto della domanda

1. La domanda di partecipazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate:
 - a. essere redatta conformemente allo schema di cui all'Allegato n. 1 al presente Avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato. Le dichiarazioni vanno sempre rese, lasciando vuoto o "barrando" lo spazio che si ritiene di non dover compilare perché non di pertinenza;
 - b. essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina (con firma per esteso e leggibile) ovvero con firma digitale del file .pdf (PAdES) / .p7m(CAdES);
 - c. **essere trasmessa in formato .pdf o .p7m. Sono escluse le domande che perverranno in diverso formato elettronico;**
 - d. **pervenire tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:** usr2016@pec.regione.abruzzo.it;
 - e. pervenire entro 10 giorni a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sui siti www.sisma2016abruzzo.it e www.regione.abruzzo.it sezione Concorsi e quindi **entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 16/10/2026**. Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata;
 - f. **l'oggetto della PEC deve far riferimento all'Avviso e riportare il profilo per il quale si presenta la candidatura, nonché il Cognome e Nome del candidato;**
 - g. essere corredata, a pena di esclusione, laddove non si disponga di firma digitale, di:
 - i. Curriculum vitae dal quale risultino il titolo di studio e le esperienze professionali documentabili, richieste e/o maturate nelle materie oggetto del presente Avviso, delle quali deve essere fornita dettagliata descrizione, nonché qualsiasi altro elemento utile alla valutazione dei requisiti, delle competenze e delle esperienze richieste. Il Curriculum vitae in lingua italiana, datato e sottoscritto all'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile) ovvero con firma digitale sul file pdf, deve essere redatto rispettando gli standard del formato europeo (formato europeo tradizionale o formato Europass), ed essere trasmesso in formato pdf. o .p7m. Deve inoltre riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'USR procede alle verifiche sulle dichiarazioni rese.
 - ii. Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, trasmesso in formato .pdf.
2. Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno oltre il termine fissato per la ricezione delle domande. Nel caso di presentazione di più domande per lo stesso profilo da parte del medesimo partecipante sarà presa in considerazione solo ed esclusivamente l'ultima delle domande presentate.

3. L'USR non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa (anche nel caso siano imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore), in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.
4. Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC) da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente al citato indirizzo.

Art. 7

Procedura valutativa

1. L'USR Abruzzo provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e nel rispetto delle modalità stabilite del presente Avviso.
2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una Commissione Tecnica costituita dal dirigente del Servizio Ricostruzione Pubblica e dai due funzionari titolari di PO assegnati al Servizio.
3. La Commissione Tecnica procede alla valutazione attraverso le seguenti fasi e modalità:
 - a. Valutazione della domanda di partecipazione all'Avviso e del curriculum vitae ai fini dell'ammissibilità. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti nel rispetto dei criteri di cui agli articoli 8 e 9. Per ogni candidato la Commissione Tecnica assegna il punteggio spettante e lo esplicita in modo sintetico;
 - b. Colloquio individuale volto a valutare le competenze professionali e l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico, nonché a verificare l'effettivo svolgimento delle attività dichiarate nella domanda di partecipazione all'Avviso e nel curriculum vitae. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti, nel rispetto dei criteri di cui agli articoli 8 e 9. Per ciascun candidato che ha sostenuto il colloquio, la Commissione Tecnica formula un giudizio sintetico che esplicita la valutazione effettuata in applicazione dei criteri relativi al colloquio, come specificati negli articoli 8 e 9.
4. La Commissione Tecnica, al termine della fase a), redige un elenco provvisorio di merito. Sono invitati al colloquio di cui alla fase b) i candidati che abbiano conseguito una valutazione di almeno 18/30.
5. I candidati ammessi a colloquio sono convocati tramite PEC.
6. Al termine della fase b) la Commissione Tecnica stila un elenco, sommando i punteggi delle fasi a) e b). A parità di punteggio la precedenza spetta al candidato più giovane di età. In caso di candidati nati nello stesso giorno, mese e anno, si procede a sorteggio alla presenza dei soggetti interessati.
7. L'elenco comprenderà solo i candidati che al termine della fase a) e della fase b) avranno totalizzato una valutazione complessiva di almeno 36/60.
8. L'elenco è pubblicato sul sito dell'USR Abruzzo e sul sito della Regione Abruzzo – Sezione Concorsi. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L'elenco sarà utilizzato per la contrattualizzazione degli idonei in ordine di punteggio pari al numero delle figure professionali da individuare per ciascun profilo, restando valido a decorrere dalla data di pubblicazione fino alla data del 31.12.2029, qualora l'USR abbia necessità di ricorrere all'impiego di ulteriori Consulenti.
9. L'USR, verificata la legittimità della procedura, adotta gli atti conseguenti.
10. Prima di procedere alla contrattualizzazione, gli idonei in posizione utile, documentano quanto dichiarato. Non si procede a contrattualizzare coloro che non documentano gli elementi dichiarati nella domanda di partecipazione e nel Curriculum vitae che hanno costituito oggetto di valutazione ai sensi dell'articolo 8 del presente Avviso. In tal caso si provvede allo scorrimento dell'elenco.
11. L'USR procede a verificare quanto dichiarato dai candidati nel Curriculum attraverso l'acquisizione di idonea documentazione o di dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 da parte dei soggetti da contrattualizzare. Si applicano, ove ve ne ricorrano i presupposti, le disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

12. In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata altresì alla presentazione da parte del candidato selezionato:

- a. di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, in particolare, non avere, negli ultimi tre anni agito giudizialmente contro l'USR e Regione Abruzzo e incompatibilità, tra le quali anche quella di non svolgere a qualsiasi titolo attività di consulenza e assistenza a favore di proponenti e/o beneficiari;
- b. di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. relativa alla non sussistenza di altri contratti di lavoro.

Art. 8

Criteri di valutazione Esperti Junior

Ai fini della valutazione dei titoli e delle esperienze professionali maturate, la Commissione tecnica applica i seguenti criteri di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali sia dei collaboratori in materia tecniche, sia di quelli in materie amministrative.

Criteri di valutazione dei titoli (Max punti 15)

Diploma di laurea specialistica o laurea magistrale (vecchio ordinamento): max punti 12;

- Voto di laurea 100 o 110 vecchio ordinamento: 12 punti;
- Voto di laurea compreso tra 91 e 100 o 101 e 110 vecchio ordinamento: punti 10;
- Voto di laurea compreso tra 81 e 90 o 91 e 100 vecchio ordinamento: punti 8;
- Voto di laurea inferiore ai precedenti: punti 6.

Diploma di laurea triennale (**N.B. nel caso di conseguimento di laurea specialistica i seguenti punteggi non saranno applicati**):

- Voto di laurea 100: punti 7;
- Voto di laurea compreso tra 91 e 100: punti 6;
- Voto di laurea inferiore: punti 5.

Formazione post-Universitaria coerente con il settore di esperienza relativo alla candidatura (Max punti 3):

- Master Universitario di I livello Punti 1;
- Master Universitario di II livello Punti 2;
- Scuola di specializzazione post-laurea almeno biennale Punti 2;
- Dottorato di Ricerca Punti 3;
- Seconda laurea specialistica o magistrale (vecchio ordinamento): punti 3.

Criteri di valutazione delle esperienze professionali (Max punti 15)

Esperienza di documentata professionalità relativa ad attività svolte presso Uffici tecnici di Comuni, Province, Regioni e altri Enti Pubblici: max punti 15:

- Grado di attinenza sufficiente: punti da 0 a 7;
- Grado di attinenza medio: punti da 8 a 12;
- Grado di attinenza elevato: punti da 13 a 15.

Criteri di valutazione del colloquio (Max punti 30)

Il colloquio verterà sull'esperienza maturata in relazione alle competenze specifiche richieste per il profilo e desunte dal curriculum Vitae, utilizzando i seguenti criteri:

- Preparazione insufficiente e lacunosa: punti da 0 a 10;
- Preparazione complessivamente sufficiente: punti da 11 a 15;

- Preparazione e conoscenza delle materie discreta (più che sufficiente capacità di esposizione pur presentando qualche lacuna nella preparazione relativa alle materie fondamentali): punti da 16 a 20
- Buona preparazione di base, buona capacità di analisi e di sintesi unita a chiarezza di esposizione: punti da 21 a 25;
- Preparazione eccellente, ottima conoscenza della materia, notevole capacità di analisi, di sintesi e di esposizione: punti da 26 a 30.

Art.9

Luogo, durata e trattamento economico

1. Con Determinazione del Dirigente Servizio Ricostruzione Pubblica di approvazione delle graduatorie finali verrà proposto al Direttore dell'USR il conferimento dell'incarico di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.lgs. 165/2001.
2. Gli incarichi di collaboratore junior, da svolgersi presso gli Uffici dell'USR avranno durata fino all'attuale scadenza della gestione straordinaria decorrenti dal giorno della presa in servizio, salvo proroga, ferma restando l'esclusione di qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato.
3. La proroga è subordinata al rinnovo dello stato di emergenza la cui scadenza attuale è fissata al prossimo 31/12/2026 e comunque alla durata delle attività svolte dalla Struttura Commissariale. Lo stato giuridico dei rapporti contrattuali adottati può essere oggetto di eventuale modifica o decadenza legata al rinnovo dello stato di emergenza o alla nuova disciplina che seguirà all'avvio della fase di ricostruzione ordinaria.
4. La tipologia, i termini e le modalità di espletamento dell'incarico sono specificati nel contratto, ai sensi della vigente normativa.
5. L'incarico può essere sottoposto a valutazione periodica, da parte dell'USR ai fini della conferma della durata, da stabilirsi nel contratto che regola il rapporto di lavoro.
6. Il compenso dell'esperto individuato è definito in sede di contrattualizzazione, nel limite dell'importo stabilito in € 150,00 per singola giornata di lavoro e per un massimo di n. 14 giornate/mese, al netto della Cassa e della rivalsa INPS e dell'Iva se dovuta nella misura prevista dalla Legge vigente.
7. Qualsiasi aumento delle giornate/mese deve essere concordato preventivamente con gli uffici e verrà compensato nell'ambito del n. complessivo delle giornate/anno.
8. Gli eventuali rimborsi per costi di trasferta per l'espletamento dell'incarico saranno specificati in sede di contrattualizzazione.
9. La stipula del contratto e la relativa efficacia sono subordinate alla disciplina vigente in materia di pubblicità.
10. La sottoscrizione del contratto è subordinato al possesso di partita I.V.A. per la fatturazione del servizio prestato.
11. L'ammontare del corrispettivo lordo verrà corrisposto con cadenza bimestrale previa presentazione di fattura e di una relazione dettagliata sull'attività svolta, secondo quanto stabilito nel contratto.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

1. L'USR si impegna formalmente a dare istruzioni ai componenti del gruppo di lavoro affinché tutti i dati e le informazioni acquisite nell'ambito del servizio vengano considerati riservati e trattati come tali.
2. Titolare del trattamento dei dati è USR Abruzzo 2016. Con riferimento alle disposizioni di cui al GDPR 2016/679 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali), i dati contenuti nelle domande pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

Art. 11
Informazione e pubblicità

1. Il presente Avviso è pubblicato sui siti web istituzionali dell'USR Abruzzo 2016 (www.sisma2016abruzzo.it) – e della Regione Abruzzo (www.regione.abruzzo.it), Sezione concorsi.
2. Sul sito web dell'USR è data, inoltre, diffusione di ogni eventuale ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso.

Il Dirigente del Servizio Ricostruzione Pubblica USR 2016

Dott. Piergiorgio Tittarelli

(f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)



PIERGIORGIO TITTARELLI
DIRIGENTE REGIONE ABRUZZO
06.10.2026 11:10:47 GMT+02:00